

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Прудентовская средняя школа»
Палласовского муниципального района Волгоградской области
404242, Волгоградская область, Палласовский район,
х. Прудентов, ул.Прудентовская, 1.
Тел.: (84492) 52 – 7 – 83 (директор) 69 – 7 – 35 (бухгалтерия)
ОГРН 1023405164860 ИНН 3423017339 КПП 342301001 БИК 011806101
Е – mail: prudentov-mou@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 52

от 07.10.2025 г.

«О перечне документов, осуществляемых педагогическими работниками Приказ № 779 от 06.11.2024 г»

На основании Приказа от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, среднего профессионального образования»,

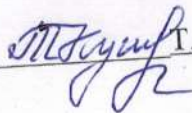
приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования. (С.п.5-10)

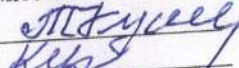
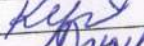
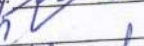
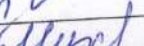
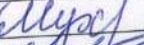
Порядковый номер строки перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Порядковый номер документа, подготовка которого осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования
1	1.	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ
2	1.2.	Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования
3	1.2.1.	Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля
4	1.2.2.	Журнал учета успеваемости
5	1.2.3.	Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность)
6	1.2.4	План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства)
7	1.2.5	Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства)

2. Приказ вступает в силу с 01.03.2025 года
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:

 Т.С. Куйшинова

С приказом ознакомлены:

1. Куйшинова Т.С. 
2. Кусаинова У.Б. 
3. Дускалиева А.Т. 
4. Абдулова А.Т. 
5. Свириденко О.М. 
6. Беймова Б.Н. 
7. Мухатова Н.В. 
8. Хрустова О.А. 
9. Даулеталиева О.М. 
10. Искалиева Ж.А. 
11. Назарова З.К. 
12. Зулхашева С.А. 

13. Исмаишева Т.Т. 

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 278015872020984066915621024906056358857500955734

Владелец Куйшинова Турсунай Сиркалиевна

Действителен с 02.10.2025 по 02.10.2026